




**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH IV**

LAYANAN TATA USAHA DAN BMN

NOMOR POS	: POS-TU-27-V02
TGL PEMBUATAN	: 1 Desember 2020
TGL. REVISI	29 Desember 2021
TGL. EFEKTIF	: 10 Januari 2022
DISAHKAN OLEH	: Kepala LLDIKTI Wilayah IV,  Dr. M. Samsuri, S.Pd., M.T. NIP. 197901142003121001
NAMA POS	: Penyusunan Usul Penghapusan Barang Milik Negara di Lingkungan LLDIKTI

DASAR HUKUM

1. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah
2. PMK no 83/PMK.06/2016 tentang Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara
3. -

KUALIFIKASI PELAKSANA

1. Memahami administrasi perkantoran
2. Memahami aplikasi sistem manajemen akuntansi barang milik negara
3. Memahami penggunaan TIK

KETERKAITAN

1. Urusan Inventarisasi BMN
2. Penerimaan, Penyimpanan, dan Pendistribusian Barang Milik Negara di Lingkungan LLDIKTI
3. Pengelolaan Sistem Informasi Manajemen Akuntansi (SIMAK) Barang Milik Negara di Lingkungan LLDIKTI

PERALATAN/PERLENGKAPAN

1. PC Unit
2. Printer
3. ATK

PERINGATAN

1. Apabila POS ini tidak dilaksanakan maka akan terjadi penumpukan BMN yang tidak digunakan

PENCATATAN DAN PENDATAAN

1. Aplikasi SIMAK BMN

POS-TU-27-V02 - Penyusunan Usul Penghapusan Barang Milik Negara

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		Pengadministrasi Umum	Analisis BMN	Sub Koordinator Tata Usaha dan BMN	Kepala Bagian Tata Usaha dan BMN	Panitia Penghapusan	Kepala LLDIKTI	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Melakukan Opname fisik barang rusak berat dan membuat daftar barang yang akan dihapus dan harga limit							BMN	7 Hari	Daftar BMN	
2	Meneliti barang yang akan dihapus dan harga limit							Daftar BMN	7 Hari	Daftar BMN dan Harga Limit	terkait: POS Penentuan Harga limit
3	Memeriksa dan memaraf hasil penelitian barang yang akan dihapus							Daftar BMN dan Harga Limit	15 Menit	Daftar BMN dan Harga Limit	
4	Memeriksa dan memaraf hasil penelitian barang yang akan dihapus							Daftar BMN dan Harga Limit	15 Menit	Daftar BMN dan Harga Limit	
5	Membahas usulan penghapusan dan menandatangani Berita Acara hasil opname fisik dan dokumen penghapusan BMN							Daftar BMN dan Harga Limit	30 Menit	Berita Acara	
6	Mengajukan surat permohonan persetujuan penghapusan ke Biro Umum/KPKNL							Berita Acara	30 Menit	Surat Pengajuan Penghapusan	terkait: POS Surat Keluar
7	Menerima Surat Keputusan persetujuan penghapusan dari Biro Umum/KPKNL							Surat Keputusan Persetujuan Penghapusan	1 Hari	Surat Permohonan Lelang Penghapusan	terkait: POS Surat Masuk
8	Mengajukan surat permohonan penjualan secara lelang ke KPKNL							Surat Permohonan Lelang Penghapusan	1 Hari	Surat Persetujuan Lelang Penghapusan	terkait: POS Pemrosesan Surat Keluar
9	Menerima surat persetujuan penjualan secara lelang dari KPKNL							Surat Persetujuan Lelang Penghapusan	20 Menit	Rencana Lelang Penghapusan	terkait: POS Pemrosesan Surat Masuk
10	Mengajukan jadwal lelang penghapusan BMN							Rencana Lelang Penghapusan		Jadwal Lelang Penghapusan	
11	Mengadakan lelang penghapusan BMN							Jadwal Lelang Penghapusan, Surat Persetujuan Lelang Hapus		Berita Acara Lelang Penghapusan	
12	Menerima risalah lelang penghapusan BMN dari KPKNL							Risalah Lelang Penghapusan	1 Hari	Risalah Lelang Penghapusan	
13	Melaporkan hasil lelang BMN dan mengusulkan SK Penghapusan ke Biro Umum							Risalah Lelang Penghapusan	2 Hari	Laporan Hasil Lelang Penghapusan	
14	Menerima SK Penghapusan BMN dari Biro Umum							SK Penghapusan		SK Penghapusan	
15	Menghapuskan BMN dari Aplikasi SIMAK BMN							SK Penghapusan		Laporan SIMAK	