




**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH IV

LAYANAN SISTEM INFORMASI DAN KERJASAMA**

NOMOR POS	: POS-SI-8-V03
TGL PEMBUATAN	: 01 Juli 2019
TGL. REVISI	29 Desember 2021
TGL. EFEKTIF	: 10 Januari 2022
DISAHKAN OLEH	: Kepala LLDIKTI Wilayah IV,  Dr. M. Samsuri, S.Pd., M.T. NIP. 197901142003121001
NAMA POS	: Pengumpulan, pengolahan dan penyusunan bahan fasilitasi pengembangan kerja sama perguruan tinggi

DASAR HUKUM

1. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012
2. Permendikbud No 14 tahun 2014 tentang kerja sama perguruan tinggi
3. -

KUALIFIKASI PELAKSANA

1. Memahami administrasi perkantoran
2. Memahami sistem dan prosedur pengolahan data kerjasama
3. Memahami penggunaan TIK

KETERKAITAN

- 1 Semua POS yang terkait dengan proses kerjasama
- 2 -
- 3 -

PERALATAN/PERLENGKAPAN

1. PC Unit/Printer/Scanner
2. Lembar Disposisi
3. Data PDDikti







PERINGATAN

1. Apabila tidak dilakukan maka proses lainnya menjadi tidak terlaksana.

PENCATATAN DAN PENDATAAN

1. Didata pada sistem informasi LLDIKTI

POS-SI-8-V03 - Pengolahan dan Penyusunan Bahan Fasilitas Kerjasama

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Pengelola Kerja Sama	Koordinator Fungsi Sistem Informasi dan Kerja Sama	Kepala	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menelaah dan membuat rekapitulasi laporan kerja sama PT yang disampaikan melalui laman laporankerma.kemdikbud.go.id				laman laporankerma.kemdikbud.go.id	3 Hari	Surat	
2	Menerima hasil telaah dan mempelajari rekapitulasi kerja sama yang dilakukan PT				Data	1 hari	Dokumen	
3	membuat konsep surat pemberitahuan terkait peningkatan mutu kerja sama PT (berdasarkan hasil telaah data)				Data	1 Jam	Surat	
4	Memeriksa konsep surat				Surat	1 Jam	Surat	
5	Proses disposisi surat keluar				Surat	1 hari	Surat	
6	Menyampaikan surat pemberitahuan/himbauan ke PTS				Surat	5 menit	Surat	

