




**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH IV

LAYANAN SISTEM INFORMASI DAN KERJASAMA**

NOMOR POS	: POS-SI-5-V03
TGL PEMBUATAN	: 01 Juli 2019
TGL. REVISI	29 Desember 2021
TGL. EFEKTIF	: 10 Januari 2022
DISAHKAN OLEH	: Kepala LLDIKTI Wilayah IV,  Dr. M. Samsuri, S.Pd., M.T. NIP. 197901142003121001
NAMA POS	: Evaluasi Pelaporan Semesteran Perguruan Tinggi melalui Aplikasi Feeder

DASAR HUKUM

1. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012
2. Standar Nasional Pendidikan Tinggi No 3 tahun 2020
3. Permenristekdikti No 31 tahun 2019

KUALIFIKASI PELAKSANA

1. Memahami PDDikti
2. Mengelola PDDikti
3. Memahami penggunaan TIK

KETERKAITAN

1	0
2	0
3	0

PERALATAN/PERLENGKAPAN

1. PC Unit/Printer/Scanner
2. Lembar Disposisi
3. Data PDDikti

PERINGATAN

1. 0	0
------	---

PENCATATAN DAN PENDATAAN

- | | |
|----|---|
| 1. | 0 |
|----|---|

M.

POS-SI-5-V03 - Evaluasi Pelaporan Semesteran PT melalui Feeder

No	Kegiatan	Pengelola Sistem Informasi	Analisis Sistem Informasi	Koordinator Fungsi Sistem Informasi dan Kerja Sama	Kepala LLDikti IV	Pegawai yang ditunjuk	Dikti	Mutu Baku			Keterangan
								Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menelaah dan membuat rekapitulasi laporan akademik PT							Surat	5 Hari	Data/Dokumen	
2	Menerima hasil telaah dan mempelajari rekapitulasi laporan akademik PT							Surat	1 Jam	Data/Dokumen	
3	membuat konsep surat teguran ke PTS dan surat pemberitahuan pelaksanaan pembinaan ke PTS							Dokumen Pendukung	1 Jam	Data/Dokumen	melakukan analisa data pada laman PDPT
4	Memeriksa konsep surat teguran								1 Jam	Surat	
5	Proses disposisi surat keluar							Data Ajuan	7 Hari	Surat	Bila dokumen dan data pendukung tidak valid, catatan disampaikan melalui aplikasi EMPAT
6	Menyampaikan surat teguran ke PTS dan surat pemberitahuan pelaksanaan pembinaan ke PTS							Surat	2 Hari	Surat	Membuat surat terkait data dan informasi yang diminta oleh pelanggan