





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH IV
LAYANAN KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA**

NOMOR POS	: POS-SP-1-V03
TGL PEMBUATAN	: 17 November 2020
TGL. REVISI	: 29 Desember 2021
TGL. EFEKTIF	: 10 Januari 2022
DISAHKAN OLEH	: Kepala LLDIKTI Wilayah IV,  Dr. M. Samsuri, S.Pd., M.T.  NIP. 197901142003121001
NAMA POS	: Pengumpulan, Pengolahan, dan Pemetaan Data Sarana dan Prasarana Perguruan Tinggi

DASAR HUKUM

1. Undang -Undang Nomor 12 Tahun 2012
2. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Permendikbud Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan,
3. Panduan Layanan Disabilitas PT. Persyaratan dan prosedur Pendirian PTS dan Pembukaan Prodi PT

KUALIFIKASI PELAKSANA

1. Memahami Peraturan dan persyaratan standar PT
2. Mampu melakukan analisis data, memiliki kemampuan literasi data sarana prasarana PT
3. Mampu mengoperasikan TIK

KETERKAITAN

- 1 Terdapat link dengan sub layanan kelembagaan, tata usaha dan BMN
- 2 -
- 3 -

PERALATAN/PERLENGKAPAN

1. PC Unit/Printer/Scanner
2. Lembar Disposisi
3. Aplikasi Surat

PERINGATAN

1. Perlu ketelitian dalam input data

PENCATATAN DAN PENDATAAN

1. Dicatat dan di data dalam kearsipan

POS-SP-1-V03 - Pengumpulan, Pengolahan dan Pemetaan Data Sarpras PT

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan	
		Kepala LLDIKTI	Koordinator Fungsi Kelembagaan dan Sarana Prasarana	Perguruan Tinggi	Analisis	Pengolah Data	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengarahkan Koordinator Fungsi Sarana dan Prasarana untuk melakukan pengumpulan, pengolahan, dan pemetaan data sarana prasarana PT						Data perguruan tinggi	1 hari		
2	Membuat surat pemberitahuan untuk menyampaikan data sarana prasarana ke Perguruan Tinggi						Disposisi Surat pemberitahuan	1 hari	surat permohonan pendataan sarana dan prasarana perguruan tinggi	
3	Mengirimkan/menginput data sarana dan prasarana yang diminta						surat permohonan penyampaian data sarana prasarana ke perguruan tinggi	15 hari kerja	Data sarana prasana yang disampaikan oleh perguruan tinggi	
4	Memvalidasi data sarana dan prasarana						Data sarana prasana perguruan tinggi yang disampaikan oleh perguruan tinggi	25 hari kerja	Rekapitulasi data sarana prasana perguruan tinggi	
5	Menganalisa data sarana dan prasarana untuk dilakukan pemetaan						Rekapitulasi data sarana prasana perguruan tinggi	5 hari kerja	Hasil analisa data sarana dan prasarana perguruan tinggi	
6	Melaporkan hasil analisa data sarana dan prasarana						Hasil analisa data sarana dan prasarana perguruan tinggi	1 hari	Hasil analisa data sarana dan prasarana perguruan tinggi	
7	Memeriksa hasil analisa data sarana dan prasarana						Hasil analisa data sarana dan prasarana perguruan tinggi	2 hari	Hasil analisa data sarana dan prasarana perguruan tinggi	
8	Menyetujui hasil analisa data sarana dan prasarana						Hasil analisa data sarana dan prasarana perguruan tinggi	1 hari	Laporan hasil analisa dan data sarana prasarana perguruan tinggi	

