




**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH IV**

**LAYANAN HUMAS DAN HUKUM**

NOMOR POS	: POS-HM-01-V01
TGL PEMBUATAN	: 29 Desember 2021
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	: 10 Januari 2022
DISAHKAN OLEH	: Kepala LLDIKTI Wilayah IV,   Dr. M. Samsuri, S.Pd., M.T. A NIP. 197901142003121001
NAMA POS	: <b>Penyiapan Bahan Jawaban atas Pengaduan Melalui LAPOR</b>

**DASAR HUKUM**

1. UU no 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
2. -
3. -

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Memahami penggunaan TIK
2. -
3. -

**KETERKAITAN**

1 -
2 -
3 -

**PERALATAN/PERLENGKAPAN**

1. PC Unit/Printer/Scanner
2. Jaringan Internet
3. -









**PERINGATAN**

1. Apabila penyiapan bahan jawaban tidak dilaksanakan maka pengaduan tidak akan terselesaikan
---

**PENCATATAN DAN PENDATAAN**

1. Di catat pada aplikasi arsip
---------------------------------

Penyiapan Bahan Jawaban atas Pengaduan Masyarakat melalui LAPOR

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Pelapor	Narahubung LAPOR	Koordinator Fungsi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyampaikan pengaduan melalui laman LAPOR				Pengaduan	5 menit	Informasi	
2	Laporan diterima				Pengaduan	5 menit	Informasi	
3	Menindaklanjuti awal pengaduan				Pengaduan	5 menit	Informasi	
4	Melakukan koordinasi dengan koordinator fungsi terkait				Disposisi	1 jam	Disposisi	
5	Melakukan klarifikasi				Jawaban pengaduan	3 jam	Jawaban pengaduan	
6	Menyampaikan hasil klarifikasi				Jawaban pengaduan	5 menit	Jawaban pengaduan	
7	Menginput hasil klarifikasi hasil pengaduan				Jawaban pengaduan	5 menit	Jawaban pengaduan	
8	Klarifikasi diterima				Jawaban pengaduan	1 menit	Jawaban pengaduan	
9	Pengaduan selesai				Jawaban pengaduan	1 menit	Jawaban pengaduan	

Tidak

Ya

